



Unione dei Comuni della Versilia
Via Delatre, nr. 69 - SERAVEZZA – (LU)

Tel. 0584-756275-6
- C.F. 94009760466 -

PROT. NR. 4883

SERAVEZZA, 31 MAGGIO 2021

AVVISO DI SELEZIONE PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO/CONTABILE - CAT. D - CCNL 2016/2018 , MEDIANTE MOBILITA' ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 D.LGS N. 165/2001.

In esecuzione della determinazione n.162/2021 della Unione dei Comuni della Versilia è indetta una selezione per la copertura a tempo indeterminato e pieno mediante procedura di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell' art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, di n. 1 (uno) posto nel profilo professionale di **Istruttore direttivo amministrativo contabile, categoria D del CCNL Enti Locali, da inserire nei ruoli organici dell'Unione dei comuni della Versilia, Servizio Formazione, Personale e Statistica.**

La presente procedura di selezione per mobilità volontaria è indetta in pendenza delle procedure di cui agli artt. 34 e 34 bis del D.Lgs. 165/2001.

Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 198/2006 e del D.Lgs. 165/2001, l'Amministrazione garantisce piena e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di mobilità e per il trattamento sul lavoro.

Art. 1- Requisiti richiesti per l'ammissione

Sono ammessi a partecipare alla procedura di mobilità esterna i candidati in possesso dei seguenti requisiti :

a) Essere dipendente a tempo indeterminato di una pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, D.Lgs. n. 165/2001 con inquadramento corrispondente alla categoria D comparto Regioni – EE.LL. o categoria equivalente di altri comparti di contrattazione pubblica , con profilo professionale di istruttore direttivo amministrativo contabile (o profilo analogo anche se diversamente denominato) ed essere in possesso del titolo di studio previsto per l'accesso dall'esterno alla categoria D (laurea) ;

b) aver superato il periodo di prova presso l'Amministrazione di provenienza;

c) essere in possesso della idoneità senza prescrizioni e limitazioni alla mansione propria del profilo ricercato;

Tali requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

Art. 2 - Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso, deve pervenire a pena di esclusione, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso, e precisamente **entro Il 30 Giugno 2021**, mediante una delle seguenti modalità:

1. direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Unione dei Comuni della Versilia - via Delatre 69, 55047 Seravezza (LU)

2. mediante raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata all'Ufficio Protocollo dell'Unione dei Comuni della Versilia - via Delatre 69, 55047 Seravezza (LU)

3. a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo dell'Unione: unionedicomunialtaversilia@postacert.toscana.it, tramite casella di Posta Elettronica Certificata (PEC).

La data utile per il valido inoltro è quella di ricevimento risultante dal timbro dell'ufficio protocollo di questa Amministrazione o dalla ricevuta rilasciata dal sistema di posta elettronica certificata. Non fa fede la data del timbro postale .

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di eventuali comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda di ammissione alla selezione il candidato, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità e dichiarazioni mendaci, deve dichiarare:

a) Cognome, nome, codice fiscale, residenza ed esatto recapito al quale si intende ricevere le eventuali comunicazioni inerenti la selezione, comprensivo di recapito telefonico fisso e/o mobile e l'indirizzo di posta elettronica;

b) Luogo e data di nascita;

c) La selezione alla quale intende partecipare;

d) L'amministrazione pubblica di cui è dipendente, il comparto di appartenenza, la categoria, il profilo professionale di inquadramento e la posizione economica in godimento, l'anzianità di servizio in ogni categoria e la dichiarazione di aver superato il periodo di prova ;

e) Il possesso dei requisiti di ammissione di cui al precedente articolo 1, il possesso del titolo di studio previsto per l'accesso dall'esterno (laurea);

f) Le motivazioni della richiesta di trasferimento;

g) Di avere/non avere ottenuto dal proprio datore di lavoro (ente di appartenenza) nulla osta incondizionato e preventivo al trasferimento presso l'Unione dei comuni;

h) idoneità senza prescrizioni e limitazioni alle mansioni proprie del profilo professionale di cui trattasi;

i) Di accettare tutte le clausole dell' avviso e il consenso al trattamento dei dati personali , ai sensi del GDPR 679/2016 per gli adempimenti della procedura di cui trattasi.

Ogni eventuale variazione di indirizzo dovrà essere comunicata all'Amministrazione comunale mediante lettera raccomandata o mediante P.E.C..

Art. 3 - Documentazione da allegare

A corredo della domanda dovranno essere allegati:

- copia della carta di identità o di altro idoneo documento di riconoscimento, in corso di validità;
- il curriculum debitamente datato e sottoscritto dal candidato;
- nulla osta preventivo al trasferimento per mobilità volontaria esterna da parte dell'Ente di appartenenza - se già ottenuto;
- Il curriculum formativo e professionale deve indicare :
 - i periodi di servizio prestati presso le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D.L.gs. n. 165/2001;
 - informazioni dettagliate relativamente all'anzianità di servizio, al titolo di studio posseduto, al servizio prestato e a quello in corso di svolgimento evidenziando le effettive attività svolte con riferimento agli uffici e alle mansioni concretamente svolte nelle quali è maturata l'esperienza lavorativa ;
 - gli eventuali corsi di formazione ed aggiornamento professionale;
 - ogni eventuale informazione che l'interessato ritenga utile specificare nel proprio interesse. Alla selezione sono ammessi tutti i concorrenti che risultino, in base a quanto dichiarato, in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura selettiva.

E' causa di esclusione dalla procedura di mobilità la mancata presentazione al colloquio nella data fissata.

Inoltre comporta l'esclusione dalla selezione:

- la mancanza della firma in calce alla domanda, fermo restando quanto diversamente stabilito dalla normativa vigente in materia di invio telematico;
- la mancata presentazione della copia del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità;
- la mancanza o l'omessa indicazione dei requisiti indicati dall'art. 1 del presente bando.

Art. 4 - Procedura di selezione

Le domande pervenute entro il termine utile previsto dal presente avviso saranno esaminate dall'Ufficio del Personale ai fini dell'accertamento, secondo quanto dichiarato, dei requisiti di ammissibilità.

L'elenco degli ammessi alla procedura saranno pubblicati nel sito internet dell'Unione dei Comuni della Versilia alla sezione "Amministrazione trasparente". Nella stessa sezione saranno pubblicate anche tutte le comunicazioni relative alla presente procedura.

Con tale modalità verranno pertanto rese note la data e l'ora della convocazione per la prova selettiva, l'esito della prova stessa, la graduatoria finale e quant' altro necessario. Si precisa che la pubblicazione nel sito web della data e del luogo di svolgimento della prova avverrà con almeno 10 giorni di anticipo

rispetto dell'inizio delle operazioni . Si anticipa già da ora che il colloquio verrà fissato in tempi brevi rispetto alla data di scadenza della domanda.

Le comunicazioni come sopra effettuate assumono valore di notifica a tutti gli effetti incluso quello di invito al colloquio o comunicazione esito finale procedura.

E' pertanto specifico onere dei candidati consultare il sito web dell'Unione dei comuni della Versilia;

I candidati ammessi alla procedura di mobilità dovranno sostenere un colloquio e/o prova con apposita commissione giudicatrice appositamente nominata.

Per lo svolgimento del colloquio i candidati dovranno presentarsi presso la sede dell'Unione dei comuni. In ogni caso per informazioni si potrà contattare l'ufficio personale al seguente indirizzo: personale@ucversilia.it;

Art. 5 - Criteri di Valutazione

La scelta del lavoratore da assumere mediante mobilità volontaria esterna verrà effettuata sulla base di apposita selezione per colloquio

Il colloquio viene effettuato anche nel caso in cui vi sia solo un candidato che abbia presentato domanda di partecipazione o se solo un candidato sia stato ammesso alla selezione a seguito della verifica del possesso dei requisiti di partecipazione.

Il colloquio sarà valutato in trentesimi e si intende superato con una votazione minima di 21/30.

Il colloquio effettuato dalla Commissione selezionatrice, formata da membri esperti nelle materie attinenti il profilo professionale da ricoprire e nominata con provvedimento del responsabile del personale, è finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali, motivazionali e professionali richiesti per il posto da ricoprire.

La presente selezione si conclude con la formulazione di un elenco di candidati idonei che verrà utilizzato unicamente ai fini della presente procedura .

COMPETENZE RICHIESTE

La figura ricercata dovrà possedere competenze nell'ambito professionale messo a selezione (istruttore direttivo amministrativo contabile) tali da consentire una gestione autonoma delle procedure relative all'attività tipiche del profilo suddetto, con particolare riferimento alla disciplina del pubblico impiego, disciplina generale in materia di procedimento amministrativo, documentazione amministrativa e Privacy, conoscenza delle rilevazioni statistiche previste dal piano statistico nazionale, sistema regionale della formazione professionale;

La Commissione selezionatrice valuterà il colloquio/prova tenendo conto dei seguenti criteri di valutazione:

- preparazione professionale specifica;
- capacità di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
- conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro;

- motivazione della richiesta di mobilità (avvicinamento alla residenza, ricongiunzione con il nucleo familiare, motivi di salute, ecc.)

La Commissione, qualora lo ritenga opportuno, potrà integrare i suddetti criteri di valutazione.

Art. 6 – Avvio Mobilità

Al termine dei colloqui, la commissione giudicatrice rimetterà gli atti al Responsabile del Servizio che, sulla base delle risultanze della procedura selettiva, potrà attivare la procedura di mobilità .

Prima della stipulazione del contratto di lavoro individuale il candidato dovrà comunque dichiarare di non avere, a decorrere dalla data di assunzione, altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001.

La effettiva assunzione è comunque subordinata alla compatibilità, al momento dell'immissione in servizio, con la normativa vigente in materia di spesa di personale e/o vincoli assunzionali per gli enti locali. Pertanto l'Ente si riserva comunque di non dar luogo all'assunzione per sopravvenute novità normative o per diversa valutazione da parte dell'Ente , anche in relazione alle disponibilità di bilancio.

Il candidato che sottoscrive il contratto di assunzione assume l'obbligo di permanere presso l'Unione dei comuni della Versilia per almeno cinque anni.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di prorogare, sospendere modificare o revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio e senza che possano essere vantati diritti di da parte di alcuno.

Art. 7 –Informativa resa ai sensi dell'art. 13 RGPD 679/2016

Ai sensi dell'art. 13 GDPR, si forniscono, in coerenza del principio di trasparenza, le seguenti informazioni al fine di rendere consapevole l'utente delle caratteristiche e modalità del trattamento dei dati:

a) Identità e dati di contatto

Si informa che il "Titolare" del trattamento è: l'Unione dei Comuni della Versilia"

b) Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati (RPD).

Si informa che l'ente ha designato responsabile del trattamento dei dati RPD che è contattabile attraverso i seguenti canali: personale@ucversilia.it;

c) Finalità del trattamento e base giuridica

I trattamenti dei dati richiesti all'interessato sono effettuati per gli adempimenti connessi alla procedura selettiva cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari. Il conferimento dei dati da parte dei candidati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

d) Destinatari ed eventuali categorie di destinatari dei dati personali

I dati sono trattati all'interno dell'ente da soggetti autorizzati al loro trattamento sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate.

I dati saranno trattati anche successivamente, in caso di formalizzazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Sono previste comunicazioni pubbliche relative alla procedura selettiva ed alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione: Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D.Lgs. n. 33/2013 - testo unico in materia di trasparenza amministrativa.

Per chiarimenti e/o ulteriori informazioni rivolgersi al Responsabile del Servizio Personale, Francesco Rossi, 0584-1855202 oppure con e-mail agli indirizzi: info@ucversilia.it; personale@ucversilia.it;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FORMAZIONE-STATISTICA-PERSONALE**

Francesco Rossi



A handwritten signature in black ink, appearing to read "FR" followed by a stylized name.